****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАСТООСТРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 25.06.2024 |  с.Частоостровское |  № 46/4 |

О утверждении Положения о комиссии по подготовки

жилищно- коммунального комплекса, жилого фонда и

социальной сферы Частоостровского сельсовета

#  В целях обеспечения своевременной и качественной подготовки жилищно - коммунального комплекса, жилого фонда и социальной сферы муниципального образования Частоостровский сельсовет к устойчивой работе в осеннее- зимний период 2024-2025 годов, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по подготовки жилищно- коммунального комплекса, жилого фонда и социальной сферы Частоостровского сельсовета согласно при­ложению № 1.

2. Утвердить форму Паспорта готовности муниципального образования Частоостровский сельсовет в осеннее- зимний период 2024-2025 гг. согласно приложению № 2.

3. Комиссии по подготовки жилищно- коммунального комплекса, жилого фонда и социальной сферы Частоостровского сельсовета (далее – комиссия) к работе в осеннее - зимний период 2024-2025 годов утвердить график работы.

4. Поручить комиссии в течении июля- ноября 2024 года регулярно рассматривать вопросы по координации хода подготовки жилищного фонда, инженерной инфраструктуры и объектов социальной сферы на территории Частоостровского сельсовета к осеннее- зимнему периоду 2024-2025 годов.

5. Завершить подготовку объектов жилищно-коммунального комплекса, объектов жилого фонда и социальной сферы поселения независимо от ведомственной принадлежности к эксплуатации в осеннее- зимний период до 01 сентября 2024 года.

6. Ведущему специалисту администрации Частоостровского сельсовета разместить настоящее постановление на официальном сайте Частоостровского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава сельсовета Е.П. Довыденко

Приложение № 1

 к постановлению администрации

Частоостровского сельсовета

от 25.06.2024 № 26/4

 ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по подготовки жилищно- коммунального комплекса, жилого фонда и социальной сферы Частоостровского сельсовета к работе в осеннее- зимний период 2024-2025 гг

1. Общие положения

1.1.Комиссия по подготовки жилищно- коммунального комплекса, жилого фонда и социальной сферы Частоостровского сельсовета к работе в осеннее- зимний период 2024-2025 гг (далее - комиссия) создается в целях организации взаимодействия по вопросам подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилого фонда и социальной сферы Частоостровского сельсовета к работе в осенне-зимний период 2024 - 2025 годов.

1.2. Состав комиссии утверждается главой Частоостровского сельсовета, который является председателем комиссии.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, постановлениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами края, а также настоящим положением.

2. Права комиссии

2.1. Комиссия подводит итоги работы, проведенной главой Частоостровского сельсовета, руководителями организаций по выполнению решений комиссии.

2.2. Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право в установленном законодательном порядке:

- запрашивать и получать от организаций и должностных лиц необходимую для деятельности информацию по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

- заслушивать руководителей предприятий и организаций по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

3. Организация и обеспечение деятельности комиссии

3.1 Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

3.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Заседаниями комиссии руководит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины ее членов.

3.3. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются в виде протоколов заседаний, которые подписывает председатель комиссии или его заместитель, председательствовавший на заседании, и секретарь и носят рекомендательный характер.

При равном количестве голосов право решающего голоса принадлежи) председателю комиссии, при его отсутствии - заместителю председателя.

Решения комиссии доводятся до руководителей организаций муниципального образования Частоостровский сельсовет в течении 5 рабочих дней в виде выписок из протоколов заседаний комиссии в целях их учета при подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилого фонда и социальной сферы к работе в осенне-зимние периоды.

3.4. Оповещение членов комиссии о времени и месте проведения заседаний, а также оформление протоколов указанных заседаний осуществляется ответственным секретарем комиссии.

3.5. В порядке подготовки заседаний все члены комиссии представляют председателю комиссии информацию о проделанной работе не позднее чем за три дня до начала заседания.

 Приложение № 2

 к постановлению администрации

Частоостровского сельсовета

от 25.06.2024 № 26/4

УТВЕРЖДАЮ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Паспорт готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Выдан:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. Наименование объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду: Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава Частоостровского сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Акт**

 **проверки готовности к отопительному периоду** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с. Частоостровское \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Комиссия, утвержденная постановлением администрации Частоостровского сельсовета от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, провела проверку готовности к отопительному периоду в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении:

Наименование объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ комиссия установила: Объекты готовы к эксплуатации.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель председателя комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| Члены комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
|  |   |
|  |   |

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. Глава администрации Частоостровского сельсовета Емельяновского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_